



ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БАЙКОНУР
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 ноября 2018 г.

№ 612

**О распространении
на отдельные категории
граждан ограничений,
запретов и обязанностей,
установленных Федеральным
законом «О противодействии
коррупции» и другими
федеральными законами
в целях противодействия коррупции**

На основании Соглашения между Российской Федерацией и Республикой Казахстан о статусе города Байконур, порядке формирования и статусе его органов исполнительной власти от 23 декабря 1995 г., Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями), в целях установления для руководителей государственных учреждений, находящихся в ведении администрации города Байконур, единой системы ограничений, запретов и обязанностей, обеспечивающих предупреждение коррупции при реализации ими организационно-распорядительных и административно-хозяйственных полномочий,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что на лиц, замещающих должности руководителей государственных учреждений, функции и полномочия учредителя которых выполняет администрация города Байконур в лице Главы администрации города Байконур (далее – руководитель, учреждение соответственно), распространяются следующие ограничения, запреты и обязанности:

1.1. Руководитель не вправе:

1.1.1. Заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц.

1.1.2. Участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политических партий) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения Главы администрации города Байконур в установленном нормативным правовым актом Главы администрации города Байконур порядке), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени администрации города Байконур.

1.1.3. Входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

1.1.4. Заниматься без письменного разрешения Главы администрации города Байконур оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

1.2. Руководителю запрещается:

1.2.1. Получать в связи с исполнением трудовых (должностных) обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха,

транспортных расходов и иные вознаграждения), при этом данный запрет не распространяется на случаи получения руководителем подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками, с другими официальными мероприятиями и иные случаи, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и администрации города Байконур, определяющими особенности правового положения и специфику трудовой деятельности руководителя.

1.2.2. Использовать в целях, не связанных с исполнением трудовых (должностных) обязанностей, средства материально-технического и иного обеспечения деятельности учреждения, другое государственное имущество, а также передавать их другим лицам.

1.2.3. Разглашать или использовать в целях, не связанных с трудовой (должностной) деятельностью, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением трудовых (должностных) обязанностей.

1.3. Руководитель обязан:

1.3.1. Незамедлительно письменно в произвольной форме через отдел по работе с правоохранительными органами, профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации города Байконур, являющийся органом города Байконур по профилактике коррупционных и иных правонарушений, уведомлять Главу администрации города Байконур:

а) об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, с последующим принятием в связи с этим мер, предусмотренных локальными нормативными актами учреждения;

б) о личной заинтересованности при исполнении трудовых (должностных) обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно, с последующим принятием в связи с этим мер, предусмотренных локальными нормативными актами учреждения;

в) о получении подарка в случаях, предусмотренных подпунктом 1.2.1 подпункта 1.2 пункта 1 настоящего постановления, и передавать указанный

подарок, стоимость которого превышает 3 тысячи рублей, в установленном локальным нормативным актом учреждения порядке.

1.3.2. Незамедлительно письменно в произвольной форме уведомлять прокурора комплекса «Байконур» об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

1.3.3. Представлять в установленном порядке сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

1.3.4. Принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов.

1.3.5. Передавать в целях предотвращения конфликта интересов принадлежащие ему ценные бумаги (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

1.3.6. В случаях, указанных в подпункте 1.3.1 подпункта 1.3 пункта 1 настоящего постановления, в срок не позднее 7 рабочих дней с момента принятия в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом учреждения, соответствующего решения, в установленном порядке направлять в отдел по работе с правоохранительными органами, профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации города Байконур копии соответствующих документов, свидетельствующих о принятом решении.

2. Установить, что:

2.1. При нахождении руководителя в служебной командировке, не при исполнении трудовых (должностных) обязанностей, вне пределов места работы, а также в иных случаях, когда отсутствует возможность направления им письменных уведомлений, предусмотренных подпунктами 1.3.1 и 1.3.2 подпункта 1.3 пункта 1 настоящего постановления, последний обязан уведомлять соответственно Главу администрации города Байконур и прокурора комплекса

«Байконур» с помощью любых доступных средств связи, а по возвращении из служебной командировки, возобновлении исполнения трудовых (должностных) обязанностей, прибытии к месту работы подавать уведомление в порядке, предусмотренном указанными подпунктами.

2.2. Руководители и граждане, претендующие на замещение указанных в пункте 1 настоящего постановления должностей, не могут осуществлять трудовую деятельность в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с работником учреждения, если осуществление трудовой деятельности связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.

3. Отделу по работе с правоохранительными органами, профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации города Байконур (Осипова Н.Ю.), являющемуся органом города Байконур по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

3.1. В случаях, указанных в подпункте 1.3.1 подпункта 1.3 пункта 1 настоящего постановления, в установленном порядке осуществлять контроль за исполнением руководителями требований локальных нормативных актов учреждений.

3.2. В день поступления регистрировать в журнале, указанном в пункте 7 настоящего постановления, уведомления, указанные в подпункте 1.3.1 подпункта 1.3 пункта 1 настоящего постановления, и в срок не позднее трех рабочих дней с момента регистрации представлять их Главе администрации города Байконур для принятия решения.

3.3. В срок не позднее пяти рабочих дней с момента поступления копий документов, указанных в подпункте 1.3.6 подпункта 1.3 пункта 1 настоящего постановления, в письменной форме уведомлять Главу администрации города Байконур о результатах контроля, произведенного в рамках исполнения норм подпункта 3.1 пункта 3 настоящего постановления.

4. Управлению образованием города Байконур (Глазунов Г.И.), Отделу здравоохранения города Байконур (Квач Ж.В.), каждому в отдельности, в срок не позднее двух месяцев со дня подписания настоящего постановления издать в соответствии с ним правовые акты о распространении установленных настоящим постановлением ограничений, запретов и обязанностей в целях противодействия коррупции на руководителей государственных учреждений, функции и полномочия учредителя которых выполняет Управление образованием города Байконур и Отдел здравоохранения города Байконур соответственно, и граждан, претендующих на замещение указанных в настоящем пункте должностей.

5. Первому заместителю Главы администрации города Байконур Лопаткину В.В., заместителям Главы администрации города Байконур Адасеву Н.П. и Морозовой Е.В., руководителю Аппарата Главы администрации города Байконур Каспарову А.С., курирующим соответствующие учреждения, в срок не позднее двух месяцев со дня подписания настоящего постановления в установленном порядке организовать работу по приведению должностных инструкций лиц, указанных в пункте 1 настоящего постановления, в соответствие с настоящим постановлением.

6. Руководителям, указанным в пункте 1 настоящего постановления, в срок не позднее двух месяцев со дня его подписания в установленном порядке привести локальные нормативные акты вверенных им учреждений в соответствие с настоящим постановлением.

7. Утвердить прилагаемую к настоящему постановлению форму журнала регистрации отделом по работе с правоохранительными органами, профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации города Байконур, являющимся органом города Байконур по профилактике коррупционных и иных правонарушений, уведомлений руководителей государственных учреждений, функции и полномочия учредителя которых выполняет администрация города Байконур в лице Главы администрации города Байконур, об обращении к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, о личной заинтересованности при исполнении

трудовых (должностных) обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и другими официальными мероприятиями.

8. Настоящее постановление вступает в силу по истечении двух месяцев со дня подписания.

9. Государственному бюджетному учреждению «Редакция городской газеты «Байконур» установленным порядком опубликовать настоящее постановление в газете «Байконур», информационно-аналитическому отделу Аппарата Главы администрации города Байконур разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации города Байконур www.baikonuradm.ru.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Лопаткина В.В.

Глава администрации

К.Д. Бусыгин



ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА БАЙКОНУР
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09 августа 2021 г.

№ 363

**О внесении изменений
в постановление Главы
администрации города Байконур
от 13 ноября 2018 г. № 612**

На основании Соглашения между Российской Федерацией и Республикой Казахстан о статусе города Байконур, порядке формирования и статусе его органов исполнительной власти от 23 декабря 1995 г., Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями), в целях совершенствования нормативного правового регулирования в сфере предупреждения коррупции

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы администрации города Байконур от 13 ноября 2018 г. № 612 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции» (далее – постановление № 612) следующие изменения:

1.1. В пункте 3 постановления № 612 слова «(Осипова Н.Ю.)» – исключить.

1.2. Пункт 3 постановления № 612 дополнить новым подпунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1. В случае, предусмотренном подпунктом б) подпункта 1.3.1 подпункта 1.3 пункта 1 настоящего постановления, в течение трех рабочих дней подготавливать и представлять Главе администрации города Байконур докладную записку о возможности урегулирования возникшего у руководителя

конфликта интересов и наличии в учреждении изданных локальных нормативных актов в сфере урегулирования конфликта интересов.».

1.3. Подпункты 3.1 – 3.3 пункта 3 постановления № 612 считать подпунктами 3.2 – 3.4 соответственно.

1.4. Подпункт 3.3 постановления № 612 изложить в следующей редакции:

«3.3. В день поступления регистрировать в журнале, указанном в пункте 7 настоящего постановления, уведомления, указанные в подпункте 1.3.1 подпункта 1.3 пункта 1 настоящего постановления, и в срок не позднее трех рабочих дней с момента регистрации представлять их Главе администрации города Байконур для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.».

2. Аппарату Главы администрации города Байконур в установленные сроки организовать опубликование настоящего постановления в газете «Байконур» и на официальном сайте администрации города Байконур www.baikonuradm.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации.

Глава администрации

К.Д. Бусыгин